

## Konditionen IT-TECHNOLOGY Summit2022

### Konferenzgebühren

#### Anwenderunternehmen (pro Person)

- Anmeldung bis 09.09.2022 € 1.690,- zzgl. MwSt.
- Anmeldung ab 10.09.2022 € 1.990,- zzgl. MwSt.

#### Anbieterunternehmen (pro Person)

- Standard-Ticket € 6.890,- zzgl. MwSt.
- mit Co-Moderation € 8.890,- zzgl. MwSt.
- mit Use Case € 8.890,- zzgl. MwSt.

Für Paketpreise (Anmeldung für mehrere Veranstaltungen) kommen Sie bitte direkt auf Andrea Huber zu.  
Andrea Huber, Sales & Marketing Manager – [andrea.huber@finaki.de](mailto:andrea.huber@finaki.de) – +49 89 898279728

### Eingeschlossene Leistungen

Die Konferenzgebühren beinhalten die Kosten für Logis und Bewirtung während der Konferenz. Ebenfalls eingeschlossen sind pro Teilnehmer die Kosten für eine private Begleitperson und alle angebotenen Rahmenprogramme. In Abstimmung mit dem Veranstalter können maximal zwei Personen pro Unternehmen, mit je einer privaten Begleitperson, teilnehmen. Die Konferenzgebühr wird von der FINAKI Deutschland GmbH in Rechnung gestellt, eine Teilnahme ist erst nach Eingang des Rechnungsbetrages möglich. Änderungen und Stornierungen der Anmeldung müssen schriftlich erfolgen und sind empfangsbedürftig.

### Compliance

In vielen Unternehmen bestehen Compliance-Systeme. Auch FINAKI nimmt Compliance als wichtige Aufgabe ernst und verpflichtet sich zu verantwortungsvollem Handeln. Die IT-Managementkongresse von FINAKI wurden von unserer Seite hinsichtlich bestehender Compliance-Anforderungen geprüft. Sollten Sie zum Zwecke der Übereinstimmung mit den Compliance-Richtlinien Ihres Unternehmens eine separate Rechnung für die Begleitperson benötigen, so bitten wir Sie dies bei der Anmeldung zu vermerken.

### Stornobedingungen

Keine Stornierungskosten	bis 12.08.2022
50 % der Konferenzgebühr	bei Absage ab 13.08.2022
100 % der Konferenzgebühr	bei Absage ab 07.10.2022

Sollte der IT-TECHNOLOGY Summit2022 aufgrund behördlicher Verfügungen im Kontext der COVID-19-Pandemie nicht stattfinden können, räumen wir unseren Teilnehmern das Recht ein, von ihrer Konferenzteilnahme zurückzutreten.

### Anreise/Abreise

Die Reisekosten werden von den Teilnehmern selbst getragen. Für einen kostenlosen Transfer am Anreisetag (10. November 2022) vor Konferenzbeginn vom Flughafen Leipzig zum Konferenzhotel und am Rückreisetag (13. November 2022) vom Konferenzhotel zum Flughafen Leipzig ist gesorgt.

### Veranstaltungsort

Pentahotel Leipzig  
Großer Brockhaus 3  
04103 Leipzig

### Ihr Kontakt bei Verlängerung Ihres Aufenthaltes

Reservierung:  
+49 341 12920  
[info.leipzig@pentahotels.com](mailto:info.leipzig@pentahotels.com)

## Rahmenbedingungen IT-TECHNOLOGY Summit2022

**Tagungsinhalte und Programmkomitee** – Die Vertreter der Anwenderunternehmen definieren das Programm mit dem Motto und den Workshop-Inhalten. Sie bilden das Programmkomitee. Die Mitglieder des Komitees repräsentieren einen Querschnitt durch alle Branchen.

**Präsident** – Aus dem Programmkomitee rekrutiert sich der Vorsitzende, der in seiner Eigenschaft als Präsident die Tagung eröffnet und schließt.

**Teilnehmer** – Die IT-Verantwortlichen der Anwenderunternehmen treffen die Mitglieder des Managements und Technologieexperten der Anbieterunternehmen. Die Teilnahme setzt die Bereitschaft zur aktiven Mitarbeit in den Workshops voraus.

**Teilnehmerbeschränkung** – Die Zahl der Konferenzteilnehmer ist auf 130 Personen beschränkt. Diese Beschränkung gewährleistet Transparenz und effektives Arbeiten in den Workshops. Pro Unternehmen können maximal zwei Teilnehmer angemeldet werden. Bei größeren Organisationen gilt diese Begrenzung für einen Geschäftsbereich. Des Weiteren ist die Teilnahme pro Anwenderunternehmen auf zwei Personen, bei Anbieterunternehmen auf einen Unternehmensvertreter eingeschränkt.

**Tagungsstil** – Die Tagung ist geprägt durch ihren herstellerunabhängigen und neutralen Charakter. Das ungestörte und ungezwungene Arbeitsklima auf unseren Veranstaltungen hat oberste Priorität. Hierfür ist es erforderlich, dass die Teilnehmer auf diskreten Umgang vertrauen können und ihre Daten in dem von ihnen autorisierten Rahmen verbleiben bzw. nur nach ausdrücklicher vorheriger Genehmigung durch den jeweils Betroffenen verwendet werden.

Vertriebs- und Marketingaktivitäten sind weder vor Ort noch nach den Veranstaltungen erwünscht. Insbesondere Dritten ist es untersagt, Teilnehmer unserer Veranstaltungen auf dieser Basis zu kontaktieren. Die Daten der Teilnehmer dürfen nur nach ausdrücklicher Genehmigung des jeweiligen Teilnehmers sowie des Veranstalters an Dritte weitergegeben werden. Gleiches gilt für die Inhalte der Veranstaltungen im weitesten Sinne.

**Teilnehmerinformation** – In einer App wird jeder Teilnehmer mit seinem Foto, Namen, Firmenzugehörigkeit, Funktion im Unternehmen und E-Mail veröffentlicht; in einer Teilnehmerliste die Namen, Firmenzugehörigkeit und Position. Diese Details werden ausschließlich zu Informationszwecken im Zusammenhang mit den FINAKI-Veranstaltungen verwendet. Alle darüber hinausgehenden Nutzungen sind ausgeschlossen.

**Ergebnisdokumentation** – Jeder Teilnehmer erhält von FINAKI nach der Tagung eine Ergebnisdokumentation. Diese enthält:

- die Plenarvorträge (soweit vom Redner genehmigt)
- die Dokumentation der Workshop-Ergebnisse
- die Teilnehmerliste

Für die Erstellung der Ergebnisdokumentation werden die Ergebnisse der Workshops sowie Zusammenfassungen der Vorträge anhand von Videoaufnahmen dokumentiert. Mit der oben genannten Aufnahme und Verwendung, ausschließlich zu diesem Zweck, erklären sich die Teilnehmer einverstanden.

Wir, das gesamte Team der FINAKI Deutschland GmbH, nehmen den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst und halten uns strikt an die Regeln der Datenschutzgesetze (insbesondere EU-DSGVO und BDSG).