

Konditionen und Rahmenbedingungen

SEKOPreconnect2026

Konditionen

1. Konferenzgebühren

1.1. CISO Ticket

- CISO Ticket € 990,- zzgl. MwSt.

1.2. Partner Ticket

- Partner Ticket € 5.990,- zzgl. MwSt.
- Partner Ticket + Co-Moderation € 10.990,- zzgl. MwSt.
- Partner Ticket + Best Practice € 10.990,- zzgl. MwSt.

1.3. Public Ticket

- Public Ticket – Öffentlicher Sektor¹ € 790,- zzgl. MwSt.

¹ Das Public Ticket richtet sich ausschließlich an Organisationen des öffentlichen Sektors. Hierzu zählen insbesondere Arbeitgeber von Beamt:innen sowie Angestellten im öffentlichen Dienst, darunter insbesondere Bundes-, Landes- und Kommunalverwaltungen, Ministerien und Behörden sowie öffentliche Einrichtungen und Körperschaften des öffentlichen Rechts.

Für Paketpreise (Buchung mehrerer Veranstaltungen) wenden Sie sich bitte direkt an **Carina Schumacher** (Sales & Marketing Manager)
E-Mail: carina.schumacher@finaki.de
Mobil: +49 151 724 857 94

2. Eingeschlossene Leistungen

Die Teilnahmegebühr umfasst neben dem Zugang zur Konferenz auch die Hotelunterbringung sowie die Verpflegung während der Veranstaltung. Die Rechnungsstellung erfolgt durch die FINAKI Deutschland GmbH. Eine Teilnahme ist erst **nach vollständigem Zahlungseingang** möglich. Änderungen oder Stornierungen der Anmeldung bedürfen der Schriftform und gelten erst mit deren Zugang als wirksam.

2.1. Leistungen im Partner Ticket

Im Partner Ticket zusätzlich enthalten sind

- die Platzierung des Unternehmenslogos auf der FINAKI Website,
- eine Sichtbarkeit des Logos auf der Veranstaltung selbst sowie
- eine Kurzvorstellung des Partnerunternehmens auf dem offiziellen FINAKI LinkedIn Kanal.

2.2. Leistungen im Partner Ticket & Co-Moderation

Die Konferenzgebühr für die Co-Moderation eines Workshops umfasst ergänzend zur regulären Teilnahme die inhaltliche Vorbereitung, Ausarbeitung und Durchführung eines Workshops während der Konferenz, gemeinsam mit einem:er Workshopleiter:in.

2.3. Leistungen im Partner Ticket & Best Practice

Die Konferenzgebühr für das Best Practice-Format beinhaltet zusätzlich zur regulären Teilnahme

- die Teilnahme einer weiteren Person (Kund:in) und
- die gemeinsame Präsentation eines Best Practice-Beitrags auf der Bühne. Dieser Slot umfasst eine Gesamtdauer von 30 Minuten und gliedert sich in eine 20-minütige Präsentation durch den Kunden/die Kundin sowie eine anschließende 10-minütige gemeinsame Frage- und Antwortrunde (Q&A).
- Sofern der ursprünglich benannte Kunde seine Mitwirkung absagt oder nicht zur Verfügung steht, ist der Partner berechtigt, in Abstimmung mit dem Veranstalter einen geeigneten Ersatzkunden zu benennen. Voraussetzung ist, dass der Ersatzkunde den inhaltlichen und qualitativen Anforderungen der Veranstaltung entspricht. Kann kein geeigneter Ersatz gestellt werden, entfällt der Best-Practice-Slot. Ein Anspruch auf Ersatzleistung besteht in diesem Fall nicht. Die Teilnahme an der Veranstaltung im Rahmen des gebuchten Partner Tickets bleibt hiervon unberührt.

3. Compliance

Viele Unternehmen verfügen über interne Compliance-Richtlinien – auch FINAKI misst diesem Thema große Bedeutung bei und handelt entsprechend verantwortungsvoll. Unsere IT-Managementkongresse wurden seitens FINAKI unter Berücksichtigung gängiger Compliance-Anforderungen geprüft.

4. Stornobedingungen

4.1. CISO Ticket, Partner Ticket, Public Ticket

- keine Stornierungskosten
- 50 % der Konferenzgebühr
- 100 % der Konferenzgebühr

bis 15.06.2026
bei Absage ab 16.06.2026
bei Absage ab 31.08.2026

5. An- und Abreise

Die An- und Abreise erfolgt auf eigene Kosten der Teilnehmenden.

6. Veranstaltungsort

Deutsche Telekom AG
Friedrich-Ebert-Allee 71-77
53113 Bonn
Deutschland

Rahmenbedingungen

1. Konferenzinhalte und Programmkomitee

Die inhaltliche Gestaltung der Konferenz, einschließlich des Mottos und der Workshops, erfolgt durch Vertreter:innen der teilnehmenden Anwenderunternehmen. Diese bilden gemeinsam das Programmkomitee, das einen Querschnitt unterschiedlicher Branchen abbildet.

2. Präsidenschaft

Der oder die Vorsitzende der Konferenz (Präsident:in) wird aus dem Programmkomitee bestimmt. Er oder sie übernimmt die offizielle Eröffnung und den Abschluss der Veranstaltung.

3. Teilnehmendenkreis

Auf der Konferenz treffen IT-Verantwortliche der Anwenderunternehmen aus dem DACH-Raum (CISO, ISO, Head of Information Security, usw.) auf Mitglieder des Managements sowie Technologieexpert:innen der Anbieterunternehmen. Voraussetzung für die Teilnahme ist die Bereitschaft zur aktiven Mitarbeit in den Workshops.

4. Teilnehmendenbeschränkung

Die Zahl der Teilnehmenden ist auf 60 Personen begrenzt. Diese Begrenzung gewährleistet ein effektives Arbeiten in den Workshops sowie einen offenen und transparenten Austausch vor Ort.

Pro Anwenderunternehmen können mehrere Teilnehmende zur Veranstaltung angemeldet werden. Für Anbieterunternehmen ist die Teilnahme grundsätzlich auf eine Person je Unternehmen begrenzt. Abweichend hiervon kann Unternehmen, die eine aktive Rolle im Programm übernehmen (z. B. Co-Moderation eines Workshops), die Buchung eines zusätzlichen Tickets für eine weitere teilnehmende Person aus demselben Unternehmen gestattet werden.

5. Konferenzstil und Vertraulichkeit

FINAKI legt größten Wert auf einen neutralen, herstellerunabhängigen und störungsfreien Rahmen. Ein vertrauliches und offenes Arbeitsklima hat oberste Priorität. Entsprechend ist ein sensibler Umgang mit personenbezogenen Daten sowie Inhalten erforderlich. Die Nutzung und Weitergabe von Teilnehmendendaten erfolgt ausschließlich im von den Betroffenen genehmigten Umfang.

Vertriebs- und Marketingaktivitäten – sowohl während als auch nach der Konferenz – sind ausdrücklich nicht erwünscht. Eine Kontaktaufnahme durch Dritte auf Grundlage der Teilnehmendendaten ist untersagt. Die Weitergabe von Teilnehmendendaten an Dritte bedarf der vorherigen Zustimmung sowohl durch den jeweiligen Teilnehmenden als auch durch FINAKI. Gleiches gilt für die Inhalte der Veranstaltung im weitesten Sinne.

6. Teilnehmendeninformationen

Teilnehmendeninformationen werden im Rahmen der Veranstaltung wie folgt veröffentlicht:

- in einer Konferenz-App (inkl. Name, Foto, Unternehmen, Funktion, E-Mail-Adresse),
- in einer Teilnehmendenliste (Name, Unternehmen, Position).

Diese Daten dienen ausschließlich der internen Information und Vernetzung im Kontext der FINAKI-Veranstaltung. Eine darüberhinausgehende Nutzung oder Weitergabe ist ausgeschlossen.

7. Ergebnisdokumentation

Alle Teilnehmenden erhalten nach der Veranstaltung eine umfassende Ergebnisdokumentation, die folgende Inhalte umfasst:

- die gehaltenen Vorträge (Impulse, Best Practices etc.),
- die Dokumentation der Workshopergebnisse,
- die finale Teilnehmendenliste.

Zur Dokumentation werden während der Konferenz Foto- und Videoaufnahmen gemacht, u. a. zur Erfassung von Vorträgen und Diskussionen. Mit der Teilnahme erklären sich die Teilnehmenden mit der Erstellung und Verwendung dieser Aufnahmen einverstanden. Darüber hinaus dürfen die Aufnahmen von FINAKI auch für Marketingzwecke verwendet werden.

Die FINAKI Deutschland GmbH verpflichtet sich zum Schutz Ihrer persönlichen Daten und behandelt diese gemäß den geltenden Datenschutzgesetzen, insbesondere der EU-DSGVO und dem BDSG, mit größter Sorgfalt.